

Копия изготовлена с устава юридического лица  
ОГРН 1046404001710

представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от «13» февраля 2023 г.

ГРН 2236400060576

Заместитель начальника  
Межрайонной ИФНС России №12 по Саратовской области  
М.В. Новосельская

*Нос*

Утвержден распоряжением  
администрации Балашовского  
муниципального района

от «13» февраля 2023 г. № 807



## УСТАВ

### Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Балашовского муниципального района»

Пронумеровано, прошито и скреплено

«Согласованно»

Председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации Балашовского  
муниципального района

Е.В. Илясова  
«23» января 2023г.

«Согласованно»

Заместитель главы администрации  
Балашовского муниципального района по  
социальным вопросам

В.В. Шатковская  
«25» января 2023 г.

«Согласованно»

Начальник отдела по физической культуре  
спорту и молодежной политике

О.А. Комочкова  
«23» января 2023г.

Саратовская область  
г. Балашов  
2023

Утвержден распоряжением  
администрации Балашовского  
муниципального района  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

**УСТАВ**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Спортивная школа Балашовского муниципального района»**

«Согласованно»  
Председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации Балашовского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Е.В. Илясова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

«Согласовано»  
Заместитель главы администрации  
Балашовского муниципального района по  
социальным вопросам  
\_\_\_\_\_ В.В.Шатковская  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

«Согласованно»  
Начальник отдела по физической культуре,  
спорту и молодежной политике  
\_\_\_\_\_ О.А. Комочкова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Саратовская область  
г. Балашов  
2023

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Балашовского муниципального района» (в дальнейшем именуется Учреждение) создано путем перехода учреждения дополнительного образования спортивной направленности в учреждение нового типа «Спортивная школа» и переименования Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Балашовского муниципального района» в Муниципальное учреждение «Спортивная школа Балашовского муниципального района». В соответствии с распоряжением администрации Балашовского муниципального района № от 2023г. муниципальное учреждение «Спортивная школа Балашовского муниципального района» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Балашовского муниципального района». На основании Гражданского кодекса Российской Федерации и действующего законодательства Российской Федерации Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Балашовского муниципального района» является правопреемником Муниципального учреждения «Спортивная школа Балашовского муниципального района», Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Балашовского муниципального района» в соответствии с передаточными актами.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Балашовского муниципального района»;

- сокращенное наименование: МБУДО «СШ БМР».

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

Тип учреждения: бюджетное учреждение дополнительного образования.

Вид: физкультурно-спортивная образовательная организация.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией и создано для выполнения работ и оказания образовательных услуг в сфере дополнительного образования в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Балашовского муниципального района по реализации образовательных программ спортивной подготовки и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения на территории Балашовского района Саратовской области.

1.5. Учредителем и собственником Учреждения является Балашовский муниципальный район, в лице администрации Балашовского муниципального района.

Полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Балашовского муниципального района (за исключением вопросов, являющихся исключительной компетенцией администрации Балашовского муниципального района: создания, реорганизации и ликвидации муниципального учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения и другие).

Полномочия собственника имущества осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Балашовского муниципального района (далее – Собственник имущества).

1.6. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные, а также личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение вправе открывать лицевые счета в финансовых органах в случае и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.9. Учреждение имеет печать установленного образца со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь самостоятельный баланс.

1.10. Учреждение имеет право создавать структурные подразделения, а также открывать филиалы и отделения по предварительному согласованию с Учредителем.

1.11. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной, финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление уставной деятельности, возникают с момента его регистрации как юридического лица.

1.12. Учреждение имеет право на присвоение, лицам проходящим спортивную подготовку в учреждении, соответствующих спортивных званий и разрядов по видам спорта при условии выполнения норм и требований единой всероссийской спортивной классификации.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности всем находящемся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Законами Саратовской области, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Саратовской области, Правительства Саратовской области, органов местного самоуправления Балашовского муниципального района Саратовской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

1.15. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством. Право на ведение образовательной деятельности возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществлении образовательной деятельности.

1.16. Не допускается участие Учреждения в создании, деятельности организационных структур политических партий; общественно-политических и религиозных движений (организаций, объединений).

1.17. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и спортивных мероприятий

1.18. Учреждение реализует образовательные программы спортивной подготовки, разработанные в соответствии с федеральными государственными требованиями и с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, и предоставляет услуги юридическим и физическим лицам в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Саратовской области полномочий в сфере физической культуры и спорта.

1.19. Местонахождение Учреждения (юридический адрес):  
412309, Саратовская область, г. Балашов, ул.Рабочая, 39 «б».

Почтовый адрес:  
412309, Саратовская область, г. Балашов, ул.Рабочая, 39 «б».

1.20. Адреса мест осуществления деятельности Учреждения:

412309, Саратовская область, г. Балашов, ул. Рабочая, д. 39 «б»;

412309, Саратовская область, г. Балашов, ул. Луначарского, д. 38

412309, Саратовская область, г. Балашов, ул. Пушкина, д. 51

412303, Саратовская область, Балашовский м.р-н, г.п. город Балашов, г. Балашов, ул. Авиаторов, зд. 8

412311, Саратовская область, г. Балашов, ул. Энтузиастов, д. 21а

## **II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Балашовского муниципального района в сфере предоставления общедоступного дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

2.2. Основным видом деятельности Учреждения является деятельность в области спорта, а именно:

- реализация дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта;

- реализация дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке по неолимпийским видам спорта;

- пропаганда физической культуры, спорта и ценностей здорового образа жизни;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

- обеспечение доступа к объектам спорта.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

выявление и отбор одаренных детей, подростков и молодежи и подготовка их к освоению этапов спортивной подготовки.

2.4. Основными задачами Учреждения является:

- пропаганда и организация занятий физкультурой и спортом среди детей, подростков и молодежи, достижение высоких спортивных результатов;

- духовно-нравственное воспитание детей, подростков и молодежи, формирование активной жизненной позиции на основе приоритета общечеловеческих ценностей;

- пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений, наркомании и других форм зависимости;

- создание системы работы по организации досуга детей, подростков, молодежи, населения и людей с ограниченными физическими возможностями по месту жительства;
- содействие семье, школе и обществу в осуществлении воспитания детей и подростков;
- создание гарантированных условий для занятий физической культурой и спортом, укрепление здоровья, воспитание физических, морально-этических, волевых качеств;
- развитие массового спорта, привлечение максимально возможного количества детей, подростков и молодежи к систематическим занятиям спортом;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
- формирование сборных команд территорий и обеспечение подготовки резервов для сборных команд по различным видам спорта;
- содействие развитию физической культуры и спорта в Саратовской области.

**2.5.** Для реализации основных целей и задач Учреждение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе, этапе совершенствования спортивного мастерства, установленных федеральными государственными стандартами;
- реализовывать программы спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой план и расписание занятий;
- самостоятельно формировать контингент обучающихся, по программам спортивной подготовки, в соответствии с «Положением о порядке приема обучающихся, по программам спортивной подготовки» в Учреждение;
- самостоятельно осуществлять текущий контроль успеваемости, для чего выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации спортсменов. Промежуточная аттестация обучающихся, по программам спортивной подготовки проводится один - два раза в год в виде зачетных контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, которые сдаются на каждом этапе прохождения спортивной подготовки;
- самостоятельно осуществлять подбор, прием на работу и расстановку кадров, имеющих соответствующий образовательный ценз и квалификационную категорию;
- формировать штатное расписание в пределах выделенных лимитов;
- привлекать дополнительные финансовые источники, добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- использовать различные формы переподготовки кадров, организовывать служебные и творческие командировки для тренеров, и спортсменов;
- проводить физкультурно-массовые мероприятия, включенные в календарный план Учреждения, календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Саратовской области среди детей, подростков и молодежи в Саратовской области.

**2.6.** Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается

Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

**2.7.** При осуществлении своей деятельности, Учреждение должно обеспечить соблюдение требований к условиям реализации программ, в том числе кадрам, материально-технической базе, инфраструктуре, и иным условиям, установленным федеральными образовательными стандартами.

**2.8.** Оказание услуг в сфере физкультурно-спортивной направленности за рамками соответствующих программ и федеральных государственных стандартов по направлениям, осуществляемое с привлечением внебюджетных средств:

а) предоставление платных услуг, к которым в Учреждении относятся:

- групповые занятия по общефизической подготовке
- групповые занятия по видам спорта
- индивидуальные занятия по видам спорта.

Платные услуги предоставляются на добровольной основе по письменному заявлению родителей (законных представителей), с которыми заключается договор на предоставление услуг. Подробно порядок оказания платных услуг регламентируется «Положением о порядке предоставления платных услуг».

2.9. Учреждение ведет учет доходов и расходов, заключает договоры с персоналом, участвующим в выполнении услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства.

При оказании платных услуг Учреждение утверждает годовой(месячный) план, расписание занятий, рассматривает на Тренерском совете Учреждения программу обучения по спортивной подготовке по платным дополнительным услугам в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Обеспечение содержания и воспитания обучающихся, по программам спортивной подготовки Учреждения:

- медицинское обслуживание работников (на основании договора с медицинским учреждением);
- обеспечение бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и безопасности пребывания детей и работников в Учреждении;

2.11. Иная, приносящая доход деятельность Учреждения, соответствующая целям Учреждения, не приносящая ущерб ее основной уставной деятельности и не запрещенная законодательством Российской Федерации:

- предоставление услуг спортивного зала для занятий в группах, секциях среди взрослого населения;
- предоставление услуг спортивного зала для проведения спортивно-массовых мероприятий среди взрослого населения;
- проведение показательных выступлений и спортивных праздников;
- проведение культурно-зрелищных мероприятий, выставок в области спорта;
- предоставление услуг тренажерного зала;
- пользование спортивными тренажерами;
- предоставление услуг спортивных площадок (хоккейная коробка);
- предоставление услуг тренеров по видам спорта;
- предоставление услуг проката спортивного инвентаря;
- подготовка и сервисное обслуживание спортивного инвентаря;

Порядок и условия оказания платных услуг определяется в договоре, заключенном между Учреждением и Заказчиком услуг.

Учреждение ведет учет доходов и расходов, заключает договоры с персоналом, участвующим в оказании услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА И СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

3.1. Содержание учебно- тренировочного процесса в Учреждении определяется образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми и утверждаемыми им самостоятельно в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта.

3.1.1. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.1.2. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели.

3.1.3. Обучение по программам спортивной подготовки в учреждении осуществляется на следующих этапах:

- этап начальной подготовки (периоды: до одного года; свыше одного года);
- тренировочный этап (этап спортивной специализации): (периоды: начальной специализации; углубленной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства (весь период).

3.1.4. Учебно-тренировочный процесс осуществляется в следующих формах:

- групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и контроль;
- система спортивного отбора и спортивной ориентации.

3.1.5. Прием на обучение, осуществляется в соответствии с порядком, установленным органом исполнительной власти Саратовской области в области физической культуры и спорта, Правилами приема, утверждаемыми Учреждением.

3.1.6. Права и обязанности спортсменов в Учреждении, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Отчисление спортсменов из Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком отчисления, утверждаемым Учреждением.

3.2. Спортивно – оздоровительная работа осуществляется среди различных групп населения.

3.2.1. Официальные физкультурные (физкультурно-оздоровительные) мероприятия проводятся в соответствии с календарным планом физкультурно-оздоровительных мероприятий.

3.2.2. Набор желающих заниматься физической культурой осуществляется из лиц, не имеющих медицинских противопоказаний на основании собственного заявления, либо заявления родителей, законных представителей.

3.2.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия проводятся в форме соревнований, праздников, конкурсов, дней здоровья и других мероприятий оздоровительного характера.

3.3. Прием спортсменов в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и предоставления справки о состоянии здоровья, установленного образца, копии свидетельства о рождении или паспорта. Принимаются все желающие заниматься спортом, не имеющие медицинских противопоказаний для данного вида спорта, в установленном для видов спорта минимальном возрасте (требования федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта). Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на платной основе.

3.4. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул Учреждение может создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в детских-оздоровительных лагерях и лагерях дневного пребывания, а также организовывать выезд в детский оздоровительный лагерь.

3.5. Утверждение контингента спортсменов, количество групп и годового расчета учебных часов производится ежегодно до 1 сентября на очередной учебный год.



3.6. Проведение занятий в Учреждении организуется по группам. Численный состав групп и объем учебно- тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, утверждается директором.

3.7. Расписание занятий (тренировок) групп составляется администрацией Учреждения по представлению тренеров с учетом программы, года спортивной подготовки, возрастных особенностей детей, пожеланий родителей (законных представителей) и наиболее благоприятного режима труда и отдыха спортсменов и действующих санитарно-гигиенических норм и правил.

3.8. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам), прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается.

3.9. Учреждение имеет право проводить тренировочные сборы продолжительностью до 18 дней для подготовки к Всероссийским и Международным соревнованиям и до 15 дней к областным соревнованиям.

3.10. Присвоение соответствующих спортивных званий и разрядов по видам спорта происходит при условии выполнения норм и требований единой всероссийской спортивной классификации.

3.11. Порядок отчисления и исключения спортсменов из Учреждения:

Основанием для отчисления из Учреждения является:

- возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;

- систематические пропуски занятий без уважительной причины;

- прекращения занятий по собственной инициативе;

- заявление родителей.

Основанием для исключения из Учреждения являются:

- неоднократно грубые нарушения Устава;

- неоднократные нарушения дисциплины, общественного порядка, приводящие к дезорганизации спортивной подготовки, если меры воспитательного характера не дали результат и дальнейшее пребывание спортсмена в спортивной школе оказывает отрицательное влияние на других спортсменов, нарушает их права и права работников спортивной школы, а также нормальное функционирование спортивной школы.

3.12. Зачисление, перевод, выбытие, выпуск занимающихся оформляется приказом директора Учреждения.

#### **IV. УЧАСТНИКИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. В Учреждении предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

4.1.1. Персонал Учреждения, принимается на работу по трудовому договору, в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.1.2. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, регламентируются нормами действующего законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.1.3. К тренерско-преподавательской деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников в области образования.

К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься данной деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы, оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной безопасности за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к работе в Учреждении при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к работе в Учреждении;

- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере здравоохранения.

#### 4.2. Права и обязанности участников спортивной подготовки.

##### 4.2.1. Права и обязанности Учреждения при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки:

Учреждение, в соответствии с изменениями в законодательстве о физической культуре и спорте, требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки вправе:

- разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки;

- осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки в установленном законом порядке;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

Учреждение обязано:

- соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

- качественно и в полном объеме обеспечивать обучение по спортивной подготовке под руководством тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров-преподавателей, осуществляющих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- обеспечивать участие обучающихся, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки

- осуществлять медицинское обеспечение обучающихся, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению на выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об оказании услуг по спортивной подготовке;

- реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе

- ежегодно проводить с обучающимися, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

- направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих обучение по спортивной подготовке и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

#### 4.2.2. Права и обязанности обучающихся, проходящих спортивную подготовку.

Обучающиеся, проходящие спортивную подготовку, имеют право на:

- освоение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном Учреждением, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

- пользование объектами спорта Учреждения, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки,

- осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договором оказания образовательных услуг по спортивной подготовке.

Лица, проходящие обучение по спортивной подготовке, обязаны:

- исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами Учреждения, и (или) договором оказания образовательных услуг по спортивной подготовке;

- выполнять указания тренера-преподавателя (тренеров-преподавателей) Учреждения, соблюдать установленный им спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером (тренерами) указания врача;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

## V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Балашовского муниципального района Саратовской области и настоящим Уставом:

- создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем;
- утверждать положения о филиалах, структурных подразделениях, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- самостоятельно с учетом федеральных государственных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки с учетом требований федеральных государственных стандартов;
- разрабатывать и утверждать рабочую программу, годовой план и расписание занятий;
- разрабатывать и утверждать Программу развития Учреждения, годовые учебные планы, графики работы сотрудников;
- использовать и совершенствовать методики тренировочного процесса;
- реализовывать дополнительные образовательные программы по видам спорта и оказывать дополнительные услуги как бесплатно, так и за плату, за пределами основных программ по видам спорта;
- устанавливать структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет предоставления платных и иных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;
- принимать решения и вносить предложения Учредителю Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- принимать решения и вносить предложения Учредителю Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с предметом, целями и задачами, ради которых оно создано;
- исполнять муниципальное задание;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в установленном действующим законодательством порядке вести делопроизводство и хранить документы по всем направлениям своей деятельности;
- разрабатывать проект Устава и вносить изменения в него;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации, в соответствии с порядком установленным Правительством Российской Федерации;

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет ведется самостоятельно;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечить открытость и доступность следующих документов: Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений; свидетельства о государственной регистрации Учреждения; решения Учредителя о создании Учреждения; решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения; положений о филиалах, представительствах Учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

5.3. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию программ в соответствии с годовым планом и графиком тренировочного процесса, соответствие федеральным государственным стандартам;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время осуществления тренировочного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения во время осуществления тренировочного процесса;

- качество реализуемых дополнительных образовательных программ по видам спорта;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации тренировочного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах демократичности, открытости, профессионализма, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (далее – Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

6.3. Формами самоуправления Учреждения являются: общее собрание трудового коллектива, Тренерский совет.

6.4. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относятся:

- утверждение устава Учреждения и изменений к нему;

- рассмотрение и принятие решения по предложениям директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с действующим законодательством РФ для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

- решение иных предусмотренных действующим законодательством РФ вопросов.

6.4.1. Муниципальное задание Учреждению в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Балашовского муниципального района.

6.5. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем (уполномоченным им органом – отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике). Срок полномочий директора определяется трудовым договором. Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Балашовского муниципального района Саратовской области при заключении трудового договора с директором предусматривает в нём условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

6.5.1. К компетенции директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

- обеспечение выполнения текущих и перспективных планов Учреждения;
- заключение без доверенности от имени Учреждения договоров и иных сделок, обеспечение выполнения заключенных договоров и иных сделок, выдача доверенностей;
- утверждение структуры управления деятельностью Учреждения в пределах выделенных средств фонда оплаты труда, распределение должностных обязанностей; Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов Учреждения;
- подписание финансово-отчетных документов Учреждения, осуществление найма и увольнения работников Учреждения, заключение коллективного договора;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- представление по требованию Учредителя необходимой документации по Учреждению, оказание содействия в проведении проверок;
- представление интересов Учреждения без доверенности во всех государственных и иных органах и организациях;
- открытие лицевых счетов в финансовых органах, распоряжение имуществом и материальными средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- подбор, прием на работу и расстановку работников, перевод с одной должности на другую, увольнение, поощрение и наложение на них взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- установление заработной платы, а также надбавок и доплат в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством;
- утверждение расписания тренировочных занятий и графиков работ;
- осуществление контроля, совместно со своим заместителем по методической работе, спортивной подготовке и инструкторами-методистами деятельности тренеров-

преподавателей, в том числе путем посещения тренировочных занятий, спортивно-массовых и воспитательных мероприятий;

- назначение старших тренеров- преподавателей по видам спорта;
- решение других вопросов деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

6.5.2. Директор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством:

- за нарушения обязательств по выполнению муниципального задания;
- за нецелевое расходование финансовых средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания;
- за сохранность закрепленного за Учреждением имущества, его своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории;
- за нарушения договорных и расчетных обязательств, иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;
- за состояние учета, своевременность и полноту представления налоговой, бухгалтерской и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы;
- за своевременную выплату заработной платы;
- за соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

6.5.3. Директор Учреждения несет полную ответственность за работу Учреждения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и должностной инструкции.

6.6. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 2 (двух) раз в год. В заседании Общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники Учреждения. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

- рассматривает и принимает проект Устава Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- принимает решение о заключении коллективного договора;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает иные вопросы в соответствии с компетенцией.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения функционирует на основе «Положения об Общем собрании трудового коллектива Учреждения».

6.7. В целях рассмотрения сложных тренерских и методических вопросов, вопросов развития и совершенствования спортивной подготовки, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей, изучения и распространения передового тренерского опыта в Учреждении действует Тренерский совет, который функционирует согласно «Положению о Тренерском совете».

Тренерский совет Учреждения под председательством директора Учреждения:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания спортивной подготовки, форм, методов и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации, определяет формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе спортсмена на следующий этап подготовки, а также по согласованию с родителями (законными представителями) спортсмена, о его оставлении на повторное обучение по спортивной подготовке на том же этапе подготовки.
- принимает план работы Учреждения на тренировочный год;
- обсуждает годовой план;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

Тренерский совет заседает по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решения Тренерского совета принимаются простым большинством голосов и оформляются в виде протокола. Процедура голосования определяется Тренерским советом.

Решения Тренерского совета реализуются приказами директора Учреждения.

6.8. В целях обеспечения развития и совершенствования тренировочного процесса, оказания всесторонней помощи одаренным спортсменам, привлечения внебюджетных средств, в Учреждении может быть создан Попечительский Совет, который действует на основании «Положения о попечительском совете».

6.9. В качестве органа самоуправления в Учреждении может действовать родительский комитет, деятельность которого направлена на объединение усилий семьи и спортивной школы в обеспечении оптимальных условий для организации учебно-тренировочного процесса, подготовки и проведения общешкольных мероприятий, защиту прав спортсменов и оказания им социальной помощи. Родительский комитет ежегодно избирается на родительском собрании школы. В состав общешкольного родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) спортсменов по одному от каждого отделения по видам спорта. Выборы и деятельность родительского комитета регламентируется «Положением о родительском комитете». Родительский комитет избирается в количестве соответственно решению собрания.

## **VII. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Имущество Учреждения формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- средств, выделяемых Учредителем на приобретение имущества, в порядке, установленном законодательством;
- средств, полученных от разрешенной Учреждением деятельности, приносящей доходы;
- иных источников, не противоречащих законодательству.

7.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.3. Земельные участки закрепляются за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Имущество Учреждения является собственностью Балашовского муниципального района Саратовской области.



7.5. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно его использовать;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

7.6. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закреплённого за Учреждением, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по предложению отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике, комитетом по управлению муниципальным имуществом.

## **VIII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

8.1. Финансовое обеспечение выполнения функций Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством на основе нормативов, установленных органом государственной власти Саратовской области и нормативными правовыми актами Балашовского муниципального района Саратовской области

Данные нормативы определяются по типу, виду и категории Учреждения физкультурно-спортивной направленности в расчете на одного спортсмена, а также на иной основе.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования Учредителем.

8.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии из бюджета Балашовского муниципального района Саратовской области;
- имущество, переданное Учреждению Учредителем на праве оперативного управления;
- собственные средства Учреждения;
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление платных услуг,
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от иной приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Балашовского муниципального района Саратовской области, а также предоставляются субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8.4 План финансово- хозяйственной деятельности Учреждения утверждается Отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике

8.5. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета, открываемые в финансовых органах в порядке, установленном законодательством.

8.7. Учреждение вправе осуществлять иную приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

8.8. Заработная плата работникам Учреждения устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области и органов местного самоуправления Балашовского муниципального района Саратовской области.

Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работникам устанавливается в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады) тарифные ставки, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

8.9. Виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Учреждением в пределах, выделенных на эти цели средств, самостоятельно и закрепляются локальным нормативным актом Учреждения, принятым по согласованию с органом самоуправления Учреждения и с учетом мнения профсоюзного комитета.

Работникам могут быть установлены иные доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством.

8.10. Учреждение имеет право оказывать платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в соответствии с Положением о порядке организации платных услуг.

8.11. В пределах, имеющихся в его распоряжении финансовых средств, Учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение тренировочного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

## **IX. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает следующие локальные акты:

- учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие вопросы организации тренировочного процесса;
- локальные акты, регламентирующие отношения Учреждения с работниками и организацию методической работы;
- локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления Учреждения;

- локальные акты организационно-распорядительного характера (приказы и распоряжения).

## **Х. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в соответствии с требованиями действующего законодательства по решению Учредителя Учреждения

Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного обучения по спортивной подготовки или права на участие в культурной жизни.

10.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния с одним или несколькими учреждениями;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

При реорганизации Учреждения свидетельство о государственной аккредитации Учреждения переоформляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

10.3. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

10.4. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

10.6. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и основной деятельности и другие документы Учреждения передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

При отсутствии правопреемника все документы Учреждения передаются на хранение в архив администрации Балашовского муниципального района в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

10.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Учреждения, передается собственнику, наделившему Учреждение этим имуществом.

10.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.9. При ликвидации или реорганизации учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учреждение берет на себя ответственность за перевод спортсменов в другие Учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

10.10. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения, принимаются Общим собранием трудового коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем, согласовываются в части, касающейся имущества, с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Балашовского муниципального района и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения и дополнения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

11.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.